



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
TORRE DEL GRECO I. C. 3**

“Don Bosco – Francesco d’Assisi”

SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

80059 TORRE DEL GRECO (NA) – Viale GEN. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA, 1 (ex Viale Campania, 1)
TEL. 081.849.69.00 - FAX 081.849.41.78 - CODICE FISCALE 95170310635
e-mail: naic8c4004@istruzione.it; pec: naic8c4004@pec.istruzione.it
sito web: www.icdonboscodassisi.edu.it

Prot. n. 916 D/03

Torre del Greco, 10/03/2020

Al Personale ATA ;
Al D.S.G.A. ;
Alla RSU d’Istituto ;
Agli Atti ;
All’Albo dell’Istituto.

Oggetto: limitazione della presenza in servizio del personale ATA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM 8/3/2020;
VISTO la Nota ministeriale n. 279 dell’8/3/2020;
VISTA l’Ordinanza n. 648 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
VISTO il contingente minimo stabilito nel contratto integrativo d’Istituto 2019/20;
INFORMATA la RSU d’Istituto;

DISPONE

la limitazione del servizio del personale ATA alle sole prestazioni necessarie e non correlate alla presenza degli allievi, attivando il seguente contingente minimo giornaliero:

- 6 unità di personale collaboratore scolastico presente, di cui 4 presso la sede “D’Assisi” e 2 presso la sede “Don Bosco”;
- 2 unità di personale amministrativo presente in segreteria (sede “D’Assisi”).

Il Personale svolgerà il proprio servizio secondo una turnazione predisposta, settimanalmente, dal D.S.G.A. come adeguamento del Piano delle Attività 2019/2020.

La turnazione dovrà tener conto dei seguenti punti:

1. esclusione dei lavoratori provenienti da fuori comune e che utilizzano mezzi di trasporto pubblici;
2. esclusione dei soggetti che siano posti in regime di quarantena, seppur volontaria, per sospetta infezione da Covid-19, personale o dei propri congiunti;
3. tutto il personale ATA è in regolare servizio, nonostante la saltuaria presenza a scuola e, pertanto, disponibile per eventuali ulteriori esigenze dell'Ufficio;
4. per il personale Amministrativo sarà possibile ricorrere, nei giorni di non presenza a scuola, ad attività in smart-working su richiesta dell'ufficio.

Si invitano tutti coloro che avessero eventuali ferie residue 2018/19 a usufruirne (comunicandolo tempestivamente al D.S.G.A.) nei giorni in cui la turnazione prevede la loro presenza a scuola; si precisa che eventuali ferie residue, relative all'anno scolastico precedente, vanno utilizzate entro il 30 aprile 2020 e che non sarà possibile la loro concessione alla ripresa delle attività didattiche, tranne che nei periodi di sospensione già calendarizzati (vedi festività pasquali).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa ROSANNA AMMIRATI

Rosanna Ammirati