



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO
DON BOSCO
FRANCESCO D'ASSISI

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
TORRE DEL GRECO I.C. 3
“Don Bosco – Francesco d’Assisi”
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO**

80059 TORRE DEL GRECO (NA) - VIALE CAMPANIA, 1 - TEL. 081.849.69.00 - FAX 081.849.41.78
CODICE FISCALE 95170310635 e-mail: naic8c4004@istruzione.it

Prot. n. 2855 /A04

Torre del Greco, 10/08/2016

Alla docente SPERANDEO MARIA PIA

S E D E

All'Albo on line

OGGETTO: INCARICO DI ESPERTO COLLAUDATORE INTERNO.

Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento”*; Obiettivo specifico – 10.8 – *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Codice nazionale del progetto: **10.8.1.A1-FESR PON-CA-2015-1**

CUP: **E56J15000840007**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “norme generali sull'ordinamento del lavoro nelle alle Amministrazioni Pubbliche” ;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 44 dell'1/2/2001, in particolare gli artt. 33 e 40 che disciplina l'assunzione del personale esperto per particolari attività e insegnamenti;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 10/06/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016;

VISTA la nota del MIUR prot AOODGEFID/1705 del 15 gennaio 2016 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.1.A1 del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento”* ed il relativo finanziamento;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 21/01/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2016 con la quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo al piano Integrato d'Istituto FESR “Ambienti per l'Apprendimento”;



RILEVATA la necessità di reperire esperto di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore nell'ambito del progetto 10.8.1.A1- FESR PON-CA-2015-1;

VISTO l'Avviso pubblico interno prot. n. 2629 A/04 del 05/07/2016;

CONSIDERATO che è pervenuta una sola istanza, senza reclami, presentata dalla docente Sperandeo Maria Pia, la quale risulta in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso interno;

NOMINA

La S.V. quale collaudatore delle attrezzature necessarie per la realizzazione del progetto 10.8.1.A1- FESR PON-CA-2015-1.

L'incarico consiste nella verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature acquistate all'interno del progetto.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di € 23,22 lordo stato (€ 17,50 lordo dipendente) per un ammontare massimo complessivo di € 185,00 lordo stato.

Il Collaudatore nello svolgimento della prestazione oggetto del presente incarico è tenuto ad eseguire i seguenti compiti:

- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere il verbale di collaudo;
- Verbalizzare le riunioni per il collaudo, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Grazia Paolella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3, co. 2, DL.vo39/1993