



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
TORRE DEL GRECO I. C. 3**

“Don Bosco – Francesco d’Assisi”

SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

80059 TORRE DEL GRECO (NA) – Viale GEN. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA, 1 (ex Viale Campania, 1)

TEL. 081.849.69.00 - FAX 081.849.41.78 - CODICE FISCALE 95170310635

e-mail: naic8c4004@istruzione.it; pec: naic8c4004@pec.istruzione.it

sito web: www.icdonboscodassisi.edu.it

Prot. 893 /A01

Torre del Greco, 05/03/2020

Al Personale tutto della scuola

Circolare n.70

Oggetto: Indicazioni organizzative e didattiche

Si comunica al personale che, a seguito dell'incontro svoltosi in data 3-3-2020 presso la scuola con il Sindaco dott. G.Palomba , l'assessore all'istruzione E.Pensati ed il dott. Sportiello responsabile UOPC 57, è necessario adottare i seguenti comportamenti:

- 1)** Comunicare tempestivamente al proprio medico curante o ai numeri 118 o 1500 eventuali sintomi riconducibili all'infezione da COVID-19 ed attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite. Delle eventuali prescrizioni fornite, avvisare tempestivamente la scuola al fine di aggiornare il tavolo di lavoro permanente di osservazione / valutazione istituito presso la scuola.
- 2)** Se contattati dai genitori, comunicare loro di rivolgersi tempestivamente al medico curante o ai numeri 118 o 1500 in casi sospetti
- 3)** Comunicare alla scuola eventuali informazioni significative per il controllo del contagio da parte del tavolo tecnico
- 4)** **Astenersi da divulgare comunicazioni allarmistiche e, soprattutto, non verificate** che, se date dal personale della scuola, vengono percepite come certe e sicure in quanto l'essere dipendente della scuola rende le stesse autorevoli. Pertanto è necessario sottolineare la responsabilità professionale e personale dei pubblici dipendenti, alla luce del Codice di Comportamento introdotto dal DPR 62/2013 dalla legge che recita **“il dipendente evita situazioni e comportamenti che possono ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione”**

Inoltre, **in ottemperanza** al quanto previsto dal DPCM del 4 marzo 2020 attuativo del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.55 del 04-03-2020) sospendendo le attività didattiche fino al giorno 15-03-2020, recita, all'art. all'art.1, lett. g) : **“i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”, i docenti, di tutti gli ordini di scuola, dovranno organizzare tempestivamente attività didattica a distanza consistente in :**

a) inserimento nel Registro elettronico (alle voci: registro di classe – documenti per l'alunno) da parte di ciascun docente per le proprie classi e per le proprie discipline di attività domiciliari esemplificabili in compiti, assegnazione lettura pagine di libri di testo, esercitazioni, link a siti didattici, filmati e video inerenti l'attività didattica;

b) inserimento da parte dei docenti di sostegno in accordo coi docenti curricolari, di proposte di attività personalizzate

c) adozione di tutte le misure e gli strumenti più idonei a consentire agli allievi il proseguimento delle attività didattiche miranti ad approfondire, consolidare o potenziare gli apprendimenti già svolti o da svolgersi.

Delle azioni intraprese si farà riferimento sul registro elettronico segnando il giorno e le attività proposte.

Si richiede, pertanto, un puntuale rispetto per quanto indicato rendendo concreto quel principio di comunità educante previsto dall'art.24 del CCNL 2016/18 e si ribadisce di consultare quotidianamente il sito della scuola, **unico veicolo di comunicazione ufficiale.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof .ssa Rosanna AMMIRATI