



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO
DON BOSCO
FRANCESCO D'ASSISI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
TORRE DEL GRECO I. C. 3
“Don Bosco – D’Assisi”

SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO

80059 TORRE DEL GRECO (NA) – Viale GEN. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA, 1 (ex Viale Campania, 1)
TEL. 081.849.69.00 - FAX 081.849.41.78 - CODICE FISCALE 95170310635
e-mail: naic8c4004@istruzione.it; pec: naic8c4004@pec.istruzione.it
sito web: www.icdonboscodassisi.gov.it

Prot. n. 297 /A04 del 23/01/18

Albo- Sito web dell'istituto: www.icdonboscodassisi.gov.it

OGGETTO: Avviso per la selezione di Esperti esterni e 1 figura aggiuntiva, mediante Collaborazione plurima con altre scuole e ad evidenza pubblica, da impiegare nella realizzazione del Progetto: “I CARE” Codice: 10.1.1A-FSE- PON-CA-2017-1 - CUP E59G17000720007

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTA la nota del MIUR del 16 settembre 2016, n. 10862 avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”;

VISTA la nota AOODGFID prot. 28607 del 13/07/2017 recante l'autorizzazione progetto 10.1.1A-FSE- PON-CA-2017-1 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti n. 1 del 29/09/2016 e del Consiglio di Istituto n. 1 del 19/10/2016 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 30/10/18 con la quale è stata deliberata il regolamento e la griglia di valutazione degli esperti;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti inerenti le tematiche oggetto dei corsi integrati **TENUTO CONTO** che all'interno dell'Istituto scolastico non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per la realizzazione dei seguenti moduli

EMANA

UN AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ESTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE, PER SOLI TITOLI, DA UTILIZZARE IN QUALITÀ DI ESPERTO E FIGURA AGGIUNTIVA PER LA REALIZZAZIONE DEI SEGUENTI MODULI DEL PROGETTO IN OGGETTO, PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Moduli <i>Codice: 10.1.1A-FSE-PON-CA-2017-1</i>	Destinatari, Classi, Sede	Tempi di svolgimento	Profilo professionale
Educazione motoria; sport; gioco didattico La mia scuola a gonfie vele 30h	SECONDARIA I-II Sede D'Assisi	Maggio-Giugno- Luglio- Mercoledì	1 Esperto in Scienze Motorie con brevetto per l'insegnamento dello sport della vela
Innovazione didattica e digitale Mediare l'innovazione: la scuola motore di ricerca 30h	SECONDARIA II Sede D'Assisi	Febbraio – marzo- Aprile Sabato	1 Esperto in didattica innovativa con esperienza maturata nell'ambito di progetti nazionali realizzati da INDIRE
Potenziamento delle competenze di base 30h Dentro antiche leggende	PRIMARIA V Sede Don Bosco	Febbraio – Marzo- Aprile Venerdì	1 Esperto in possesso di esperienza di animazione alla lettura certificata 1 Figura aggiuntiva **
Educazione alla legalità Legalità consapevole 30h	PRIMARIA III-IV Sede D'Assisi	Maggio-Giugno- Luglio- Sabato	1 Esperto di Cittadinanza Attiva, con esperienza certificata in azioni di protezione ambientale

Note:

*Figura aggiuntiva: ogni partecipante potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore di formazione, con figure professionali individuate dagli istituti scolastici, in relazione ai fabbisogni dei partecipanti legati ai moduli in oggetto.

**Le ore per la figura aggiuntiva sono pari al numero degli alunni del modulo (17 alunni)

Art. 1 Compiti dell' Esperto

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo di Piano per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al coordinatore delle attività il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Art. 1 bis Compiti della figura professionale aggiuntiva

La Figura Professionale Aggiuntiva, per bisogni specifici degli alunni:

- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme all'esperto e al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- partecipa ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività con i rappresentanti dell'istituzione scolastica;
- svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e per lasciarne traccia nella scuola;
- predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale degli alunni con particolari bisogni specifici da lui seguiti;
- predisporre, insieme all'esperto e con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le strategie, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza degli alunni seguiti ;
- inoltre, la figura aggiuntiva, documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione, ai fini del monitoraggio telematico, insieme all'esperto.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso di titoli culturali ed esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti e di un eventuale colloquio motivazionale, finalizzato alla progettazione e pianificazione del modulo assegnato.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto, i curricula verranno valutati secondo i criteri delineati nell'allegato 2 e relativi punteggi.

Art. 3 Modalità di partecipazione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. non essere sottoposto a procedimenti penali.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modulo, e il curriculum vitae in formato europeo, che ha anche il valore di autocertificazione dei titoli valutabili, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 07.02.2018.

La domanda deve essere consegnata a mano in busta chiusa, sigillata e controfirmata, alla segreteria amministrativa-Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo, in tal caso con riscontro di consegna, oppure a mezzo posta, con raccomandata A/R all'indirizzo: Istituto Comprensivo "Don Bosco – D'Assisi" " – Viale Generale dei Carabinieri Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 1- 80059 Torre del Greco (NA) o per posta elettronica certificata all'indirizzo naic8c4004@pec.istruzione.it.

Qualunque sia la modalità utilizzata (cartaceo o mail) l'oggetto dovrà essere il seguente:

CONTIENE CANDIDATURA ESPERTO o FIGURA AGGIUNTIVA PROGETTO 10.1.1A-FSE- PON-CA-2017-1

Non farà fede la data del timbro postale ma quella di ricezione al protocollo.

La domanda di partecipazione deve recare:

1. le generalità, la residenza, i recapiti (n. telefonici e un indirizzo di posta elettronica e-mail), il codice fiscale
2. l'incarico per il quale si concorre (specificare il MODULO)
3. i titoli posseduti (tabella allegata al bando)
4. il curriculum professionale in formato europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo D. Leg.vo 196/2003
5. la dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico nelle sedi e secondo il calendario e le modalità indicati.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella all'art .2 del presente avviso. I nominati prenderanno visione degli atti inerenti la valutazione e dell'esito della selezione finalizzato all'attribuzione degli incarichi mediante pubblicazione all'albo e nel sito internet dell'ISTITUTO COMPENSIVO "DON BOSCO – D'ASSISI". Il Dirigente, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il conferimento dell'incarico agli ESPERTI individuati a partire dalle candidature della collaborazione plurima graduati in ordine di punteggio e successivamente alle candidature ad evidenza pubblica. In ottemperanza alle linee guida per la gestione dei PON, la graduatoria è formulata in due sezioni: 1)Candidature esperti Collaborazione plurima; 2) Candidature esperti ad evidenza pubblica.

La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art.5 : Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 6: Compensi

1)L'importo orario corrisposto per gli esperti sarà di €. 70,00 lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà calcolato moltiplicando il compenso orario per il numero di ore previsto dall'attività didattica ed effettivamente prestato, come da registro delle lezioni puntualmente compilato e sottoscritto dai

docenti incaricati. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previo completamento degli adempimenti previsti dal PON FSE a cura degli esperti e ad avvenuta assegnazione ed erogazione del finanziamento ministeriale su conto corrente bancario dell'Istituto.

L'ESPERTO che si aggiudicherà l'incarico dovrà rendersi disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

2) L'importo orario corrisposto per la figura aggiuntiva sarà di €. 30,00 lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà calcolato moltiplicando il compenso orario per il numero di ore previsto dall'attività didattica ed effettivamente prestato, come da registro delle lezioni puntualmente compilato e sottoscritto dai docenti incaricati. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previo completamento degli adempimenti previsti dal PON FSE a cura degli esperti e ad avvenuta assegnazione ed erogazione del finanziamento ministeriale su conto corrente bancario dell'Istituto.

La FIGURA AGGIUNTIVA che si aggiudicherà l'incarico dovrà rendersi disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico

Art. 7: Pubblicizzazione

Il presente bando è inserito all'Albo on line e sul sito di questa Istituzione, unitamente al modello di domanda (Allegato 1), alla griglia di autovalutazione titoli (Allegato 2) ed è reperibile sul sito web della scuola www.icdonboscodassisi.gov.it

Art. 8 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 9: Reclami

Sono ammessi reclami in forma scritta entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito (e, comunque, non oltre le ore 12.00 del quinto giorno).

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Rosanna Ammirati

Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n° 675, in seguito specificato dall'art. 13 del Dlgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosanna Ammirati
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993